

平成29年度 社会福祉法人シンフォニー 事業計画

法人の理念

安心を創る

— まちで働く・まちで暮らす —

利用者

者：130名
児：21名

職員

正規：37名
契約：60名

役員

理事：6名
監事：2名
評議員：7名

事業方針

新体制による運営の安定化と重度・高齢化対応

①利用者・家族の重度・高齢化等への対応

- 安心コールセンター（仮）運営への協力
- 法人による成年後見の検討（低額料金）
- グループホームの支援機能強化
- 高齢者サービスの実施検討
- 慰霊碑（仮）等の設置検討

②農福連携による就労支援の拡大・充実

- 施設外就労等による農作業（はさま）
- 事業所整備・移転（多機能型コンチェルト）

③人材育成に向けた研修の強化

- 虐待防止やパワハラ防止研修の計画的実施
- L・SL研修 ■ 外部研修への参加・発表等



④地域生活支援拠点事業の準備開始

- コーラスの移転（⇒旧ホルト園へ）
- 登録業務（利用者・事業者）準備
- 緊急業務に関するチャート、書類等の準備

⑤環境整備

- トイレ・浴室の改修（なかお）
- 故障した照明器具のLED化（なかお）
- ブラインド・カーテンの設置・修理（もりまち）
- 大型室内遊具等の購入（まーち♪）

⑥役員研修

- 内部研修の実施（法制度、財務諸表等）
- 外部研修への参加（行政・研修センター）

⑦職員の処遇改善による人材確保

- 資格手当の増額（社福士・精福士・介護）
- 登録ヘルパーの基本給支給

事業目標 自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、雇用して就労の機会を提供するとともに、必要な訓練その他の支援により、就労に必要な知識・能力の向上を図ります。

利用者数

定員：20名
現員：26名

職員配置

管理者：1名
サービス管理責任者：1名
生活支援員：8名
職業指導員：14名

支援計画

個々に応じた就労訓練又は日常生活支援を行い、知識・能力の向上を目指します。

①生産活動

- ア) 喫茶業務
- イ) 清掃業務
- ウ) 事務業務
- エ) 軽作業

②就労訓練

- ア) 喫茶訓練
- イ) 清掃訓練
- ウ) 事務訓練
- エ) 衛生
- オ) 研修

③日常生活支援

- ア) 健康診断
- イ) 健康に配慮した食事選び

⑤従業員研修(月に1回)

- ア) 接客技術
- イ) マナー
- ウ) 衛生
- エ) 食中毒
- オ) クレーム対応
- カ) 自己評価

等

⑥その他必要な支援

- ア) 相談支援
- イ) レクリエーション
- ウ) 行事参加
- エ) 通所支援

重点支援項目

- ①できることを伸ばす支援
現在できていることをさらにもう一段階ステップアップできるよう支援を行い、さらにご本人の力を伸ばす支援を行います。
- ②適切な接客技術の向上
挨拶・姿勢・言葉遣い等の接客技術を確認し、よりよい接客技術をもちながらお客様にサービスを提供することができるよう、日々の業務の中や研修を通して接客技術の向上を目指します。
- ③衛生管理の徹底
衛生マニュアルを用いて、衛生学的手洗い、また厨房内・フロアの衛生を保持する方法を伝え、食中毒等の事故の予防に努めます。

主要年間行事

- | | |
|----|--|
| 4 | 出発式、内科健診 |
| 5 | 外出活動 |
| 6 | 衛生研修
ゆうあいスポーツ大会 |
| 7 | 育成会県大会(津久見) |
| 8 | 大分市交流会
七夕まつり |
| 9 | 育成会ボーリング大会 |
| 10 | あおぞらフェスタ
輪い笑いフェスタ |
| 11 | インフルエンザ
予防接種
ときめき作品展
シンフォニーアート展 |
| 12 | 育成会忘年会・
もちつき大会、大掃除 |
| 1 | 成人祝賀会 |
| 3 | 設備点検
研修旅行 |

事業目標

自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、雇用して就労の機会を提供するとともに、必要な訓練その他の支援により、就労に必要な知識・能力の向上を図ります。

利用者数

定員：15名
現員：13名

職員配置

管理者：1名
サービス管理責任者：1名
生活支援員：1名
職業指導員：3名

支援計画

個々に応じた就労訓練又は日常生活支援を行い、知識・能力の向上を目指します。

①就労活動

- ア) リサイクルプラザ（缶、ビン、ペットボトルの手選別）
- イ) メンテナンス業務（ビルメン、施設メン等）
- ウ) 除草作業
- エ) 農業（野菜の栽培、収穫、販売）
- オ) ラッシングベルト解体作業

③就労訓練

- （毎月研修にて実施）
- ア) 道具に関して（道具の準備、使用方法）
- イ) 業務手順（ビルメン、施設メン、リサイクル業務、農業）
- ウ) コミュニケーション（他者との接し方、言葉遣い等）
- エ) ビジネスマナー

②その他の活動

- ア) あおぞらフェスタ、宿泊活動等の行事の参加
- イ) 餅つき大会等の地域交流

④その他必要な支援

- ア) 相談支援
- イ) 金銭管理
- ウ) 生活支援（栄養バランス、健康管理、身辺支援）
- エ) 求職活動

重点支援項目

①農業及びメンテナンスの知識・技術の習得

研修や実際の作業をすることで作業方法の知識を深めていきます。また、作業を計画的に行い作業効率が向上できるよう支援していきます。

②特性に応じた日常生活力の習得

利用者一人ひとりができることを身につけ、自信を持って取り組めるよう支援を行っていきます。また、地域の中で活動をすることで、必要なマナーの習得やいろいろな経験を積めるよう支援をしていきます。

③求職活動

利用者のニーズに合わせた情報の提供と実習先や就職先をハローワークと連携をして探していきます。

主要年間行事

4	出発式、内科健診 春の活動
5	歯科検診
6	ゆうあいスポーツ大会
7	
8	七夕まつり 大分市交流会 育成会中津県大会 本人活動セミナー
9	
10	あおぞらフェスタ
11	輪い笑いフェスタ インフルエンザ予防接種 ときめき作品展 シンフォニーアート展
12	育成会(忘年会) もちつき大会
1	成人祝賀会
2	
3	研修旅行

コンチェルトなかお

就労継続支援B型事業

事業目標

自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう就労の機会を提供するとともに、生産活動その他の活動の機会の提供、訓練等により就労に必要な知識・能力の向上を図ります。

利用者数

定員：19名
現員：17名

職員配置

管理者：1名
サービス管理責任者：1名
生活支援員：1名 職業指導員：1名
目標工賃達成加算指導員：1名

支援計画

利用者の適性に依じた生産活動の提供または就労訓練を行い、知識・能力の向上を図ります。

①生産活動

- ア) 軽作業
- イ) 喫茶業務
- ウ) ラッシングベルト解体作業
- エ) 販売業務
- オ) 除草作業
- カ) その他
- キ) 施設外就労（エント支援）

②日常生活支援

- ア) 整容・更衣
- イ) 食事
- ウ) 清掃
- エ) 衛生
- オ) 運動
- カ) 金銭管理
- キ) 相談支援
- ク) 健康管理
- ク) 通所

③就労訓練

- ア) 軽作業（工程ごとにグループ分けし手順を確認する）
- イ) 喫茶訓練（接客マナー、衛生、食器洗い等）
- ウ) コミュニケーション（他者との接し方、言葉遣い）
- エ) 生活訓練（衛生、マナー、整容・更衣等）

⑤その他の活動

- ア) 研修（月に1回）
- イ) 交流会等の行事の参加
- ウ) レクリエーション等の娯楽
- エ) もちつき大会等の地域交流
- オ) 社会活動（飲食店利用等）

重点支援項目

①作業内容のスリム化

今まで取り組んできた除草作業や収穫作業で培ったスキルを活かし、新たに農業に取り組むことで工賃を確保しながら、遠方での施設外就労を減らしていきます。

②地域貢献

ふれあい野菜ひろばを通じて地域住民との交流を図るとともに、外部での出店に積極的に参加することで様々な方とふれあう機会を提供していきます。

③目標工賃の達成

室内作業（葬祭関係の返礼品等）の単価アップに伴い、28年度より1.5倍程度完成数を増やす。また、野菜ひろばに出荷する農作物を作ることによって工賃アップを目指します。

（目標工賃：時給371円）

主要年間行事

- | | |
|----|--------------------------------------|
| 4 | 出発式、内科健診
春の活動 |
| 5 | 歯科検診 |
| 6 | ゆうあいスポーツ大会 |
| 7 | 七夕祭り
本人活動セミナー |
| 8 | 大分市交流会 |
| 10 | 輪い笑いフェスタ
あおぞらフェスタ
賀来校区グラウンドゴルフ |
| 11 | インフルエンザ予防接種
ときめき作品展
シンフォニーアート展 |
| 12 | 育成会(忘年会)
もちつき大会 |
| 1 | 成人祝賀会
賀来小中学校交流会 |
| 3 | 賀来公民館まつり
研修旅行 |

コンチェルトしもごおり

就労移行支援事業

事業目標

自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、生産活動や就労訓練及び求職活動等の機会を提供することにより就労に必要な知識・能力の向上を図ります。

利用者数

定員：6名
現員：7名

職員配置

管理者：1名
サービス管理責任者：1名
生活支援員：1名 就労支援員：1名
職業指導員：1名

支援計画

利用者の適性に応じた就労訓練、または日常生活支援を行なうことにより一般就労を目指します。

①生産活動

- ア) 軽作業
- イ) 喫茶業務
- ウ) メンテナンス業務
- エ) ラッシングベルト解体作業
- オ) オフィスワーク
- カ) 除草作業
- キ) 移行準備支援（ネット支援）

②職場体験

③その他の活動

- ア) 交流会等行事への参加
- イ) 運動、創作活動等
- ウ) 社会活動（飲食店利用等）

④職場の開拓

④就労訓練

- ア) 喫茶 オ) ビジネスマナー
- イ) メンテナンス カ) 衛生管理
- ウ) オフィスワーク
- エ) コミュニケーション

⑤求職活動

- ア) 求人情報の確認
- イ) 履歴書記載、面接等の練習
- ウ) 求職登録の補助

⑥職場定着支援

⑦その他必要な支援

- ア) 通所支援 イ) 食事購入
- イ) 日常生活支援
- ウ) 金銭管理

重点支援項目

①実習先の確保

他機関と連携し、新たな実習先を開拓します。また今後も定期的の実習を行い、実際の業務を覚えることで就職に繋げていきます。

②資格の取得

机上の訓練が得意な方に対し、希望する職種に必要な資格取得を目指して訓練を行ないます。

③職場定着支援

一般就労をした方に対し、月に1回以上は会社訪問をすることで現状の確認をします。また、定期的に電話連絡をしてご家族の状況も把握し、必要な時は助言をします。

④ビジネスマナーの習得

挨拶、言葉遣い等他者との接し方や服装等の身なりに関して、マニュアルの読み合わせやロールプレイングを通して習得します。

主要年間行事

4	出発式、内科健診 春の活動
5	歯科検診
6	ゆうあいスポーツ大会
7	七夕祭り 本人活動セミナー
8	大分市交流会
9	障害者就職面接会
10	輪い笑いフェスタ あおぞらフェスタ
11	インフルエンザ予防接種 ときめき作品展 ワークセンター採用試験 シンフォニーアート展
12	育成会(忘年会) もちつき大会
1	成人祝賀会
3	研修旅行

事業目標 自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう創作的活動・生産活動の機会の提供及び社会との交流促進を図るとともに、日常生活に必要な便宜の供与を適切かつ効果的に行います。

利用者数

定員：25名
現員：30名

職員配置

管理者：1名
サービス管理担当者：1名
支援員：5名
看護師：1名
調理員：1名

支援計画

個々に応じた社会生活支援又は日常生活支援を行い、知識・能力の向上を目指します。

◎基礎的事業

①創作的活動

- ア) 絵画
- イ) 工作
- ウ) 音楽
- エ) 書道(毛筆)
- オ) 書道(硬筆)

②生産活動

- ア) ボール洗浄
- イ) 箱折り作業

③社会との交流促進

交流会、地域交流 等

◎機能強化事業

①機能回復訓練

- ア) ウォーキング
- イ) バランスボール
- ウ) ベースボール
- エ) ボウリング
- カ) 大玉送り
- キ) 紅白枕
- ク) 手指運動 等

②社会生活適応訓練

- 【社会生活】
- ア) 社会生活マ-
 - イ) 外出活動
 - ウ) 調理実習 等

②社会生活適応訓練

- 【日常生活】
- ア) 手洗い・うがい
 - イ) 歯磨き
 - ウ) 更衣
 - エ) 清掃
 - オ) 整理整頓 等

重点支援項目

①活動の再構築

少人数での活動を今年度も重点的に行なっていきませんが、活動の流れや要点などを再度検討し、年間スケジュールを立て直すことで内容や目的をより明確にして層の厚い支援を目指します。

②環境整備

スケジュールボードに使用している写真やイラストの更新や、利用者の作品などを掲示する場所を作成し、よりよく見える化を目指します。

③無意識の意識化

利用者の高齢化や情緒の変化が急速に増えてきており、個別の対応が増えてくる中での個人の尊厳であったり、個人情報や私物の管理等今まで以上に配慮が必要となってくるため、ルーチン業務においても職員の意識向上を目指します。

主要年間行事

4	出発式、内科健診 春の外出活動
5	七瀬ウォーキング 歯科検診
6	ゆうあいスポーツ大会
8	大分市交流会 本人活動セミナー
10	輪い笑いフェスタ あおぞらフェスタ グランドゴルフ大会
11	インフルエンザ予防接種
12	シンフォニーアート展 育成会(忘年会) もちつき大会
1	成人祝賀会
3	賀来公民館祭り 宿泊研修

コンチエルトはさま

就労継続支援 B 型事業

事業目標

自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう就労の機会を提供するとともに、生産活動その他の活動の機会の提供、訓練等により就労に必要な知識・能力の向上を図ります。

利用者数

定員：20名
現員：12名

職員配置

管理者：1名
サービス管理責任者：1名
生活支援員：1名 職業指導員：1名
調理員：1名

支援計画

利用者の適性に応じた生産活動の提供または就労訓練を行い、知識・能力の向上を図ります。

①生産活動

- ア) 軽作業
- イ) 喫茶業務
- ウ) 施設外業務
- エ) 販売業務
- オ) その他

②日常生活支援

- ア) 整容・更衣
- イ) 食事
- ウ) 清掃
- エ) 衛生
- オ) 運動
- カ) 相談支援
- キ) 通所支援
- ク) 金銭管理
- ケ) 健康管理

③就労訓練

- ア) 軽作業（工程ごとに分け、作業手順を確認。）
- イ) コミュニケーション（他者との接し方、言葉遣い）
- ウ) 喫茶訓練（接客マナー、手洗い等の衛生）
- エ) 施設外業務（道具の準備、装具の管理、片付け）
- オ) 生活訓練（整容、更衣、マナー等）

④その他

- ア) 研修（月に1回）
- イ) 交流会等の行事の参加
- ウ) 地域交流
- エ) 社会活動（飲食店利用等）

重点支援項目

①就労訓練

箱の折り目付けや組立て等を作業グループに分かれて練習します。喫茶では、挨拶や提供の仕方等のマニュアルを作成し、活用します。施設外業務では、除草やトマトハウスの作業機会を増やしていきます。

②社会参加

行事等への参加を促し、社会参加の機会を増やしていきます。

②目標工賃の達成

（目標工賃：時給371円）
作業グループで1日の目標金額を伝え、目標に対して達成できたか日々伝えていくことでやりがいを持って仕事ができるよう支援します。

主要年間行事

4	出発式、内科健診 春の外出
5	歯科検診
6	ゆうあいスポーツ大会
7	
8	本人活動セミナー 大分市交流会 七夕祭り
9	総合防災訓練
10	輪い笑いフェスタ あおぞらフェスタ
11	インフルエンザ予防接種 ときめき作品展 シンフォニーアート展
12	育成会年末交流会 もちつき大会
1	成人祝賀会
3	総合防災訓練 賀来公民館祭り 研修旅行

コンチエルトもりまち

就労継続支援B型事業

事業目標

自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう就労の機会を提供するとともに、生産活動その他の活動の機会の提供、訓練等により就労に必要な知識・能力の向上を図ります。

利用者数

定員：20名
現員：11名

職員配置

管理者：1名
サービス管理責任者：1名
生活支援員：1名
職業指導員：1名
目標工賃達成指導員：1名
調理員：1名

支援計画

個々の利用者の目的に応じた生産活動の提供または就労訓練を行ない、知識・能力の向上を目指します。

①生産活動

- ア) 軽作業
- イ) 超硬チップの組立て
- ウ) 喫茶業務
- エ) 販売業務（爽風館）
- オ) ラッシングベルト解体作業
- カ) その他

②日常生活支援

- ア) 整容・更衣
- イ) 食事
- ウ) 清掃
- エ) 衛生
- オ) 運動
- カ) 金銭管理
- キ) 相談支援
- ク) 健康管理

③就労訓練

- ア) 軽作業（発揮できる工程で集中・効率高める）
- イ) 喫茶訓練（接客、マナー、衛生等）
- ウ) コミュニケーション（他者との接し方、言葉遣い）
- エ) 生活訓練（整容、マナー、更衣、衛生等）

④その他の活動

- ア) 研修（月に1回）
- イ) 交流会等の行事の参加
- ウ) コミュニケーション等の活動
- エ) もちつき大会等の地域交流
- オ) 社会活動（飲食店利用等）

重点支援項目

- ①生産活動の提供・就労訓練
日々の生産目標を明確にし、個々の利用者の力を発揮できる作業の提供と研修に力を入れ個々の作業の幅を広げ生産量を増やすことで就労意欲を引き出し、知識、能力の向上を図ります。
- ②レクリエーション等の活動
定期的に加竹や外出等の活動を取り入れ施設利用のマナーを身につけると共に心身のリフレッシュを図り更なる就労意欲に繋げるよう支援します。
- ③目標工賃の達成
（目標工賃：時給371円）
1日の目標金額を達成するために効率が良く単価の高い作業（ベルト切りに行く人数を増やす等）を利用者の集中力を高め正確にメリハリを付け作業ができるよう支援します。

主要年間行事

4	出発式、内科健診 歯科検診 春の外出活動
6	ゆうあいスポーツ大会
7	繁忙期(作業) 本人活動セミナー
8	七夕まつり 大分市交流会 本人活動セミナー
9	秋の外出活動
10	輪い笑いフェスタ あおぞらフェスタ
11	インフルエンザ予防接種 ときめき作品展 シンフォニーアート展
12	育成会(忘年会) もちつき大会
1	成人祝賀会
3	冬の外出活動 宿泊活動

ファンタジアもりまち

生活介護事業

事業目標

自立した日常生活又は社会生活を営むことができるよう、入浴、排せつ及び食事の介護、創作的活動又は生産活動の機会の提供その他の便宜を適切かつ効率的に行います。

利用者数

定員：15名
現員：17名

職員配置

管理者：1名
サービス管理責任者：1名
生活支援員：4名
看護師：1名

支援計画

個々の目的に応じた社会生活支援又は日常生活支援を安心できる環境で行い、生活能力の向上を目指します。

①身体機能向上

- ア) 体力増進
- イ) 柔軟性
- ウ) 健康増進
- エ) その他

③創作的活動

- ア) 絵画
 - イ) 工作
 - ウ) 書道
- 等

②生活能力向上

【日常生活】

- ア) 衛生
- イ) 更衣
- ウ) 整理
- エ) 食事
- オ) 排せつ
- カ) その他

【社会生活】

- ア) 消費
- イ) 移動
- ウ) 調理実習
- エ) その他

④生産的活動

- ア) 作業（箱折り等）
- イ) 環境整備（タオル交換等）
- ウ) "（五番館清掃）

⑤その他の便宜

- ア) レクリエーション活動
- イ) 行事
- ウ) 安全
- エ) 相談等

重点支援項目

①身体機能向上

運動的活動、講師による運動、ストレッチ、デイルーム増築により室内ウォーキングを新たに取り入れ、体力強化・柔軟性・健康増進につなげ身体機能の向上を図ります。

②生活能力向上

更衣や手洗い、歯磨きなどのやり方について個々の目的に沿って活動を行い日常生活力の向上を図ります。増築に伴い快適な環境で整容・更衣の日常生活支援を行います。

③創作的活動

絵画・工作（各講師1回/月）では制作を行い、作品作りを通じて充実感や達成感を味わい、また道具等を使うことで手指機能の向上を図ります。

④生産的活動

利用している五番館が新築されリビング、個室、風呂、トイレの清掃の練習を行い生産活動の一環として定期的に行う。

主要年間行事

4 出発式、内科健診
歯科検診、春の外出

6 ゆうあいスポーツ大会

7 水中ウォーキング
本人活動セミナー

8 水中ウォーキング
大分市交流会
七夕まつり

9 外出活動

10 輪い笑いフェスタ
あおぞらフェスタ

11 インフルエンザ予防接種
ときめき作品展
シンフォニーアート展
外出活動

12 育成会(忘年会)
もちつき大会

1 成人祝賀会

3 宿泊活動

事業目標

集団での保育（療育）を通して、児童の発達を促すとともに家族の介護負担の軽減を図ります。

利用者数

定員：10名/日
契約者数：20名

職員配置

管理者：1名
児童発達支援管理責任者：1名
指導員：3名
保育士：2名

支援計画

- 家庭との連携を図りながら、発達段階に合わせた個別の療育を行い、個々の成長を促します。
- 母子分離の経験を積みながら、集団活動のなかで他児との関わりを深め、就園・就学に向けた準備を行います。

①日常生活における基本動作の訓練

- ア) 食事
- イ) 排泄
- ウ) 着脱衣
- エ) 衛生
- オ) 運動

②創作的活動の指導

- ア) 音楽
- イ) 絵本読み
- ウ) 絵画
- エ) 粘土
- オ) 工作

③集団生活適応訓練

- ア) 朝の会
- イ) 防災訓練
- ウ) 公共マナー
- エ) 当番の仕事

⑥その他

- ア) 安全管理
- イ) 相談及び援助
- ウ) 給食サービス
- エ) レクリエーション

重点支援項目

◎就園・就学に向けた準備

家族と離れた時間を、友達や職員との集団の中で落ち着いて過ごしながら、いずれ迎える就園・就学に向けた準備を行います。

①発達段階に応じた日常生活動作の訓練

個々の成長のペースを大切にしながら、食事や排泄、更衣などの練習を行い、それぞれの自立に繋げていきます。

②集団でのマナーやルールの習得

他児との関わりや様々な経験の中で、「玩具の貸し借りができる」ことや「自分の順番がくるまで待つ」ことなど、集団でのマナーやルールを学ぶことができるよう支援を行います。

③一日の流れに沿った自発的な行動への促し

時計のイラストや写真などで、各活動の開始・終了時間を分かりやすく伝え、子ども達が時間を意識しながら行動をすることができるよう支援します。

主要年間行事

4	春のレクリエーション (お見知り遠足)
5	お散歩月間
6	おやつ作り
7	プール開き
8	地域の児童・生徒との交流会
9	見学会
10	秋の遠足
11	おやつ作り
12	もちつき大会
1	福笑い・かるた大会
2	豆まき
3	お別れ会

ヘルパーステーション

居宅介護・行動援護・同行援護・重度訪問介護

移動支援

事業目標 障害のある利用者が地域で安心して暮らすことができるよう、生活全般にわたる援助を行います

事業目標 外出のための支援を行うことにより、地域での自立生活及び社会参加ができるよう、移動支援を行います

契約者数

大分市59名・由布市5名
別府市1名・竹田市1名

職員配置

管理者：1名
サービス提供責任者：2名
ヘルパー(介護福祉士)：15名
ヘルパー(2級)：8名

契約者数

大分市77名・由布市4名
別府市1名

職員配置

管理者：1名
サービス提供責任者：2名
ヘルパー(介護福祉士)：15名
ヘルパー(2級)：8名

支援計画

地域でよりよい生活を築くことができるように、サービスを提供します。相談内容に応じては、了解を得て関係機関と連携を図ります。

支援計画

地域でよりよい生活を築くことができるように、サービスを提供します。相談内容に応じては、了解を得て関係機関と連携を図ります。

身体介護
食事・排泄・入浴等

家事援助
調理・洗濯・掃除・買い物等

通院介助
通院時における移動支援

同行援護
視覚障害者の外出支援

行動援護
行動の際に生じ得る危険回避の援護

重度訪問介護
身体介護・家事援助・外出時等の総合的な介護

安否確認
自然災害・体調不良時等の確認

社会参加

官公庁や金融機関への外出
公的行事への参加
冠婚葬祭等

余暇活動等

レジャー・レクレーション・映画鑑賞・観劇・外食・買い物等

・移動手段の確認(バス等の時刻確認)
・ご希望に沿ったサービスの提供ができるよう事前に確認

重点支援項目

- ◎家庭等において、安心・安全に支援をします
- ・危険予知の研修等を集中的に行います
- ・支援中、疑問に思うことがあれば、すぐにL等に連絡・報告
- ・支援の改善策を考え、相談します

重点支援項目

- ◎利用者一人一人の目的に沿った支援をします
- ・危険予知の研修等を集中的に行います
- ・支援中、疑問に思うことがあれば、すぐにL等に連絡・報告
- ・支援の改善策を考え、相談します

コース

大分市障害者相談支援事業

事業目標 関係機関と協力して、障害のある方とその家族が安心して暮らすことができるよう相談支援を行います

対象者

大分市にお住まいの障害のある方、そのご家族、お知り合いの方

職員配置

管理者：1名(兼)
相談支援専門員：3名(専1兼2)
相談員：1名(専)
生活支援員：1名(専)

支援計画

安心して住みなれた地域での生活ができるよう、情報提供やサービスの利用援助等の必要な支援を行います

①福祉サービスの利用援助
福祉サービスの情報提供や申請代行、関係機関との連絡調整、ケア会議の開催等を行います

②社会資源の活用支援
福祉等の相談を受け、情報提供や手続きの支援等を行います

③社会生活力を高めるための支援
行政機関や金融機関、相談機関等への同行支援を行います

④ピアカウンセリング

⑤権利擁護のために必要な支援
福祉サービス事業所との契約の立ち会いやコミュニケーション支援(代筆や代読等)を行います

⑥専門機関の紹介
医療や教育、労働等の専門機関の紹介を行います

⑦専門的な相談支援を要する方への支援
手厚い支援を必要とする方に対し、関係機関と連携して支援します

重点支援項目

○地域生活支援拠点事業の整備に向けて取り組みます
行政機関や関係機関等と連携し、運営開始に向けて準備に取り組みます。自立支援協議会生活支援部会や相談支援専門員連絡会等において、マニュアル作成等実施するために必要な準備や人材育成のための研修等を行います。

特定相談支援事業・障害児相談支援事業

事業目標 障害のある方やご家族のお困りごとを解決できるように、サービス利用などのプランづくりや相談支援を行います

対象者

主に大分市にお住まいの障害のある方

職員配置

管理者：1名(兼)
相談支援専門員：8名(専2兼6)
生活支援員：1名(兼)

支援計画

障害のある方、ご家族の想いを伺い、サービス利用などのプランを作ります

サービス等利用計画・障害児支援利用計画の作成

暮らしを見守ります

話し合いの開催(支援の計画、見直し等)

定期的に研修会等に参加し、学習します

地域相談支援事業

事業目標 地域生活に移行するための相談支援及び、地域生活を継続していくための支援体制づくりを行います

対象者

地域生活を希望される障害のある方

職員配置

管理者：1名(兼)
相談支援専門員：8名(兼)
生活支援員：1名(兼)

支援計画

地域での生活を始め、安心して続けられるよう支援します

地域生活を始める準備を一緒に行います

地域生活で困った時の相談を受け、必要な時には訪問します

地域移行支援計画を作成します

定期的に研修会等に参加し、学習します

ファミリー中尾・中尾Ⅱ・しきど・下郡・森町

共同生活援助事業

事業目標

利用者が自立し、地域において共同して日常生活がおくれるよう支援します。

利用者数

定員：28名
現員：21名

職員配置

管理者：1名
サービス管理責任者：2名
生活支援員：4名
世話人：16名

支援計画

生活環境・食事・プライバシーに配慮し一人ひとりが望む地域生活が共同してできるように支援します。

①入居者に対する相談
ア) 生活や仕事で困ったことは一緒に解決

②食事提供
ア) 栄養バランスを考えた朝食、夕食を提供

③健康管理
ア) 定期通院
イ) 服薬管理

④金銭管理
ア) 通帳管理
イ) 金銭出納簿

⑤生活、余暇等の個別支援
ア) 身支度、更衣、整容
イ) 入浴
ウ) 洗濯、清掃
エ) 買い物
オ) ヘルパー利用等

⑥緊急時の対応
ア) 医療機関への搬送
イ) 家族への速やかな連絡

⑦職場等との連絡・調整
ア) 休み、体調等の連絡
イ) 職場等の密な連携

重点支援項目

●既往歴等の知識の習得と現状把握

・内科健診、歯科検診の結果を参考に定期受診を行います。
・市民健診、ガン検診を受診し主治医との連携を図ります。
・外部研修（口腔ケア等）、予防教室に積極的に参加し知識を深めます。

●個人の生活の充実

・個人の生活スタイルに沿った支援を行います。
・公共交通機関等を利用して外出、余暇の充実を図ります。
・グループで地域の社会資源等を活用して、外食活動等を行い交流を図ります。

主要年間行事

- 4 誕生日会
- 5 外食活動
- 6 衣替え(夏)
- 7 誕生日会
- 8 誕生日会
- 9 誕生日会
衣替え(秋・冬)
- 10 誕生日会
- 11 外食活動
- 12 誕生日会
- 1 誕生日会
- 2 誕生日会
衣替え(春)
- 3 誕生日会

ファミリー中尾・中尾Ⅱ・下郡

短期入所事業

事業目標

利用者の身体やその状況に応じて入浴、排せつ、食事の介護を支援します。

利用定員

中尾：3名
中尾Ⅱ：1名
下郡：1名

職員配置

管理者：1名
サービス管理責任者：2名
生活支援員：4名

支援計画

生活環境・食事・プライバシーに配慮し必要な時に必要なサービスが提供できるよう努め支援します。

①食事提供

・栄養バランスを考えた朝食、夕食を提供

②健康管理

・服薬管理

③金銭管理

・金銭出納簿

④生活の個別支援

(必要に応じて同性職員による支援)

・身支度、更衣、整容
・入浴
・洗濯、清掃

⑤緊急時の対応

・医療機関への搬送
・家族への速やかな連絡

重点支援項目

●アセスメントに沿った生活支援を行います。

- ・食事、排せつ、洗面、入浴
- ・服薬管理
- ・対人関係（コミュニケーション含む）
- ・不安になるきっかけ、要素の把握。支援方法等

事業目標

宿泊での生活訓練の実施により、住み慣れた地域社会での社会的自立を促進するとともに、保護者の疾病その他の理由による緊急又は一時的な保護を行うことにより、利用者及び保護者の福祉の向上を図ります。

利用者数

定員：4名/日

職員配置

管理者：1名
支援員：1名

支援計画

- 住み慣れた地域で自立して生活していくために必要な力を身につけることができるよう支援します。
- 保護者の疾病等緊急な事情による宿泊を提供します。

①消費の力

・必要な物の購入
(宿泊活動での食材等を近くのスーパーで購入する)

②食事の力

・簡単な調理の練習
・栄養バランスを考えたメニュー
・レシートで金銭管理

③移動の力

・スーパー等への移動
(目的地へ行く)

④気配りの力

・ルールやマナーを守る
・人に気遣いができる

⑤親なきあとの準備

・保護者、家族と離れて暮らす生活を体験

⑥家庭生活の力

・就寝準備
・入浴準備
・戸締り

重点支援項目

◎「体験・経験」から習得へ

①「できること」の幅を広げる
多くの経験を職員と一緒にすることで、宿泊者のできることを自信をもって取り組めるよう支援をしていきます。また、役割を細分化して容易に取り組めるよう支援していきます。

②将来を仮定した生活

家族から離れて生活をする中で、他の宿泊者や支援者と共に安心した生活を過ごせるよう支援していきます。また、宿泊者一人ひとりの将来を想定して必要な生活力や困った時に誰かに伝える力(言葉やジェスチャー、表情など)を身につけることができるよう支援していきます。

タイムスケジュール

15:30～ 17:30	・宿泊職員との引継ぎ ・買い物 ・入浴
17:30～ 19:30	・夕食準備 ・夕食 ・片付け
19:30～ 21:30	・団らん ・入浴
21:30～	・就寝準備 ・就寝
6:30～ 6:50	・起床 ・身支度
6:50～ 9:00	・朝食準備 ・朝食 ・片付け ・清掃 ・それぞれの事業所へ通所